

FORMATO C

FISCALIZACION DE LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO O INNOVACIÓN TECNOLÓGICA LEY Nº 30309

SECCION I. INFORMACION DE LA ENTIDAD

Nombre o Razón Social	
RUC	
Domicilio legal	
Teléfonos	
Fecha de reporte	

SECCION II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

2.0 Expediente virtual		Fecha de Inicio del proyecto	
2.1 Periodo de fiscalización			
2.2 Título del proyecto			
2.3 Tipología de proyecto ¹			
2.4 Área tecnológica o científica			
2.5 Sub área (línea de investigación)			
2.6 Disciplina de Investigación			

SECCION III. VERIFICACIÓN DEL USO DE CAPACIDADES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO O INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

3.1. RECURSOS HUMANOS

Describir los recursos humanos que han participado en la ejecución del proyecto en el período comprendido entre el reporte de verificación anterior al presente reporte. Las actividades deben corresponder a la misma codificación utilizada en el expediente de calificación

¹ Tipos de proyecto: investigación científica, desarrollo tecnológico o innovación tecnológica

Ítem	Documento de Identidad	Apellidos y Nombres	Actividades realizadas en el presente proyecto
1			
2			
3			
4			

Observaciones e información adicional

3.2. INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO, SISTEMAS DE INFORMACION Y OTROS BIENES

Describir el equipamiento, infraestructura, sistemas de información y otros bienes que han participado en la ejecución del proyecto en el período comprendido entre el reporte de verificación anterior al presente reporte. Las actividades deben corresponder a la misma codificación utilizada en el expediente de calificación

3.2.1 INFRAESTRUCTURA

Ítem	Nombre del bien	Actividades realizadas en el presente proyecto
1		
2		
3		
4		

3.2.2 EQUIPAMIENTO EXISTENTE Y OTROS BIENES

Ítem	Nombre del bien	Especificaciones técnicas	Actividades realizadas en el presente proyecto
1			
2			
3			
4			

3.2.3 SISTEMAS DE INFORMACION

Ítem	Nombre del bien	Especificaciones técnicas	Actividades realizadas en el presente proyecto
1			
2			
3			
4			

SECCION IV. GESTIÓN DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO O INNOVACIÓN TECNOLÓGICA

4.1 ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO

Haga una breve descripción del estado actual del proyecto, principales hitos y logros alcanzados, impactos cualitativos y/o cuantitativos, dificultades encontradas o amenazas que puedan modificar sustancialmente el desarrollo del mismo.
--

4.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

Describir las actividades realizadas y resultados obtenidos a cada etapa del proyecto que han sido ejecutadas. En el caso de proyectos de innovación, los procesos no incluyen el lanzamiento al mercado o la producción masiva del producto.

Etapa 1:	Resultado alcanzado y medio de verificación ² :
Actividad 1.1	Resultados 1.1.1
	Resultado 1.1.2
	Resultado n.n.
Actividad 1.2	Resultado 1.2.1
	Resultado 1.2.2.
	Resultado n.n
Actividad 1.n	Resultado 1.n
	Resultado 2.n
	Resultado n.n.n

Etapa 2:	Resultado alcanzado y medio de verificación:
Actividad 2.1	Resultado 2.1.1
	Resultado 2.1.2
	Resultado 2.n.n.
Actividad 2.2.	Resultado 2.2.1
	Resultado 2.2.2.
	Resultado 2.n.n.
Actividad 2.n	

Etapa n:	Resultado alcanzado y medio de verificación:
Actividad n.1	Resultado n.1.1.
	Resultado n.1.2.
	Resultado n.1.n
Actividad n.2	Resultado n.2.1.
	Resultado n.2.2
	Resultado n.2.n
Actividad n.3.	Resultado n.3.1.
	Resultado n.3.2.
	Resultado n.3.n.

Observaciones e información adicional

4.3 CRONOGRAMA

Especificar el plan de trabajo ejecutado con una secuencia cronológica de las actividades de cada componente del proyecto y su duración. Marque con X el recuadro correspondiente al mes o meses en que se ejecutó la actividad.

Descripción	Año 1												Año 2						
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	07
Etapa 1																			
Actividad 1.1																			

² Los medios de verificación son registros (físicos o digitales) que permiten verificar claramente los resultados alcanzados.

Actividad 1.2																			
Actividad 1.n																			
Etapa 2																			
Actividad 2.1																			
Actividad 2.2																			
Actividad 2.n																			
.....																			
Etapa n																			
Actividad n.1																			
Actividad n.2																			
Actividad n.n																			

Observaciones e información adicional

4.4 PRESUPUESTO

Informar el detalle del presupuesto incurrido durante la ejecución del proyecto, considerando las categorías de gasto: personal de I+D+i, operación, inversión y Gestión Se debe completar todos los rubros del presupuesto. Los rubros que se señalan aquí deben responder a las actividades señaladas en punto 4.2.

Las partidas de gasto consideradas en la parte presupuestal deberán guardar coherencia con el proyecto, y no guardan relación alguna con los gastos que reconocerá, o no, la SUNAT en la Declaración de Impuesto a la Renta.

Debe tener en cuenta que, la categoría “inversión” aplica solo cuando el proyecto se desarrolla de forma directa (gastos internos o intramuros).

Clasificación	Detalle	Descripción	2014	2015	2016
Personal de I+D+i	Profesionales	<p>Completar los gastos de profesionales siguiendo la siguiente estructura:</p> <p><<Nombre del profesional>> <<Código y nombre de actividades, horas a emplear>></p> <p>Ejemplo: Mg. Gabriel Rodríguez 1.1 Determinar especificaciones del taladro (40h) 2.3 Supervisar montaje del extractor (15h) 5.4 Probar taladro y máquinas (90h)</p>	Gasto estimado (S./.)		
	Técnicos	Completar de manera análoga al rubro de profesionales	800.00 300.00 1,800.00		
Operación	Insumos y materiales	<p>Puede incluir: Materiales como insumos, reactivos, material de vidrio, oxígeno, y otros de similar naturaleza. Materiales para la ejecución interna, relacionados a servicios informáticos, análisis de laboratorios, y otros de similar naturaleza. Materiales no inventariables, Material bibliográfico, software y otros de similar naturaleza.</p>			
	Servicios específicos	Considera la prestación de servicios específicos, entre otros se pueden mencionar: análisis de laboratorio, estudios analíticos, caracterización de materiales, análisis físico-químicos, análisis y ensayos rutinarios, y otros de similar naturaleza. Además, diagnósticos tecnológicos para la identificación, la definición y la orientación de soluciones tecnológicas.			
	Propiedad intelectual	Gastos incurridos en la constitución de derechos de propiedad industrial al amparo de las normas peruanas.			
	Arriendos	Corresponde al arriendo de bienes muebles o inmuebles, necesarios para la ejecución de los objetivos de un proyecto I+D+i. Pueden estar asociados al uso de vehículos, oficinas, equipos, laboratorios, maquinaria, entre otros.			
	Otros	Otros gastos necesarios para el desarrollo viable del proyecto, los mismos que deberán estar plenamente sustentados por la empresa.			
Inversión	Infraestructura	<p>Considera desembolsos asociados a las siguientes inversiones, siempre que sean requeridas para la ejecución del proyecto: Edificación e infraestructura: construcción de laboratorios, edificios, plantas piloto, talleres, bodegas, adecuación de infraestructuras, entre otros de similar naturaleza. Adquisición o compra de inmuebles, tales como laboratorios, talleres, bodegas, edificios, entre otros de similar naturaleza. Otros de similar naturaleza, necesarios y relacionados directamente con la ejecución del proyecto.</p>			
	Equipamiento	<p>Corresponde a gastos incurridos en la adquisición o fabricación de equipos e instrumental requerido para la ejecución de un proyecto. Se incluyen gastos de seguros, traslado e internación para el funcionamiento y puesta en marcha de los activos señalados.</p>			
Total					

De considerar, se puede adjuntar versión digital, al momento de ingresar la documentación por mesa de partes.



En este sentido, según lo dispuesto por el artículo 42º de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, DECLARAMOS BAJO JURAMENTO que toda la información brindada mediante el presente formato es verdadera y fidedigna, así como autorizo la realización de acciones de verificación que correspondan.

Atentamente,

Firma Representante Legal 1
Nombres y apellidos
Documento de identificación

Firma Representante Legal 2
Nombres y apellidos
Documento de identificación